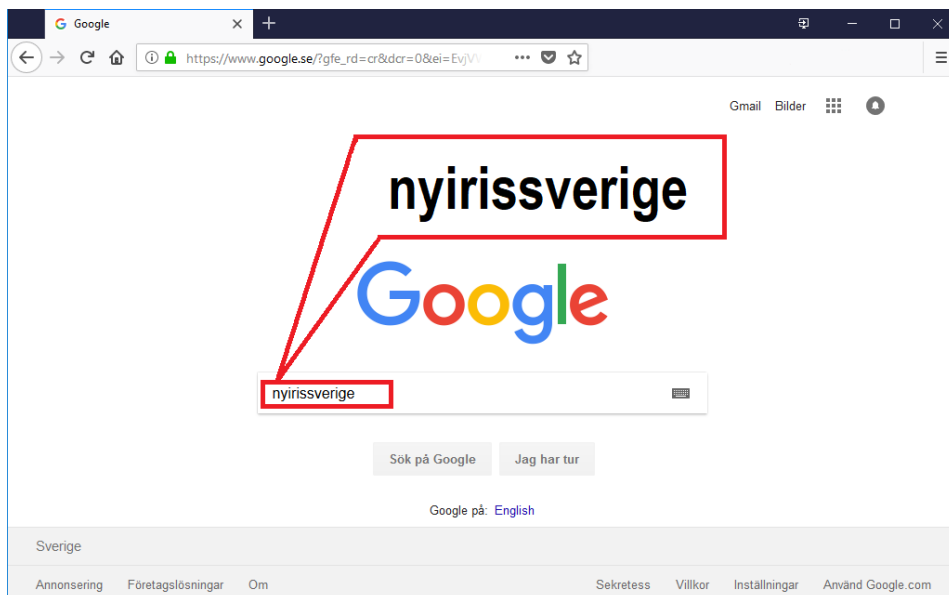


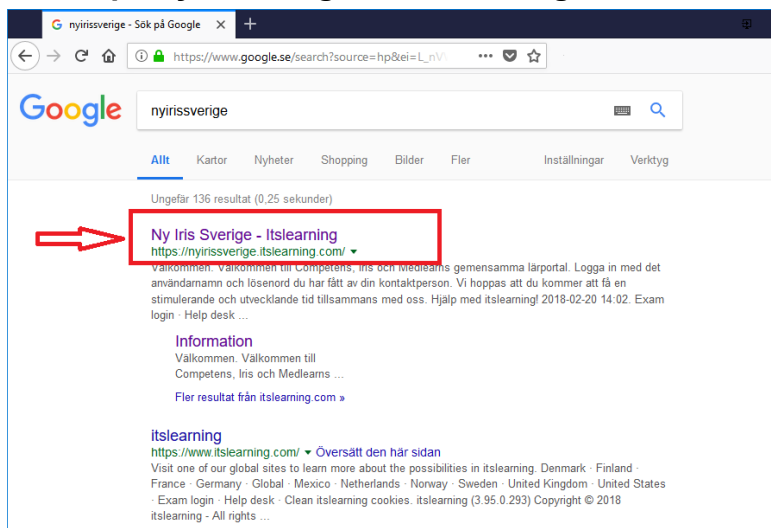
Itslearning är Irisgruppen webbaserade lärplattform för bolagen Iris och Medlearn.

**OBS:** inloggningsidan för nya elever är öppet den första dagen kursen startar.

## Skriv nyirissverige i Google sökmotor.



## Klicka på nyirissverige – Its Learning.



## Så får du dina användaruppgifter

Om du är en ny deltagare måste du hämta ut dina inloggningsuppgifter med hjälp av knappen "[Har du glömt ditt lösenord?](#)"

- Gå till <https://nyirissverige.itslearning.com/>
- Klicka på länken Har du glömt ditt lösenord?

iris MedLearn

## Iris - Medlearn

[Inte från Iris - Medlearn?](#)

Logga in med itslearning

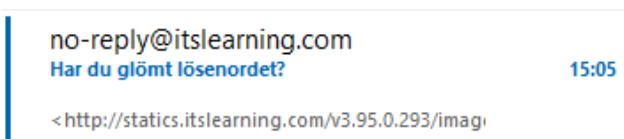
  
  
  
[Har du glömt ditt lösenord?](#)

- Ange den e-postadress du har angett när du anmälde dig till utbildningen.
- Klicka på **Skicka förfrågan**.

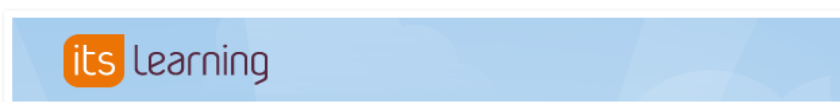
### Har du glömt lösenordet?

Om informationen du anger är korrekt får du ett e-posmeddelande från Itslearning inom kort.



**Öppna meddelandet och klicka på länken.**



Hej

Du begärde ett nytt lösenord för ditt itslearning-konto.

Klicka på [den här länken för att ändra lösenordet](https://nyirissverige.itslearning.com/pwd.aspx?3132;2c94ae4f-4df4-451d-a561-a1326f4c42ff) (detta måste du göra inom 24 timmar och du kan bara göra det en gång).

Om du inte har begärt ett nytt lösenord kan du strunta i det här e-postmeddelandet.

**När du klickar på länken i det mail som du har fått kommer du till den här sidan.**

Byt lösenord

Användarnamn

Användarnamn Profil Senast besökt

1  IRISelev200101

2 Ange ett nytt lösenord

2 Upprepa det nya lösenordet

3 Spara Avbryt

- (1.) Här kommer du att se ditt användarnamn.
- (2.) Skriv upp användarnamnet så att du kommer ihåg det. Du ska sedan hitta på ett lösenord och fylla i det två gånger. Skriv upp ditt lösenord så att du kommer ihåg det.
- (3.) Klicka sedan på Spara.

- Därefter kommer du automatiskt in i Itslearning som visar en sida som bara visas i samband med denna inloggning.

Välkommen till itslearning

Ange dina inställningar så att du kan få ut så mycket som möjligt av itslearning.

Välj språk

Svenska

Ange din e-postadress

Eleviris171131@irisgruppen.se

Jag skulle vilja få...

Information för administratörer, till exempel uppdateringar, tips och meddelanden om tjänsten.

Information om kommande webbutskickningar, kurser och användarkonferenser.

Information om nya verktyg, tips och fallstudier.

Spara

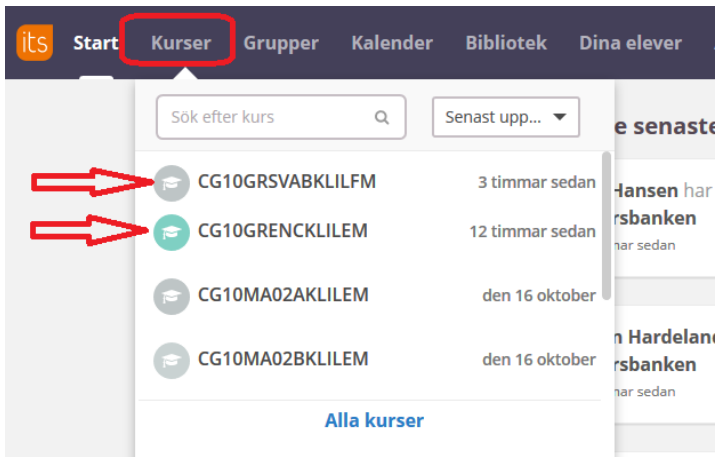
Mer information om itslearning hittar du här:

- [Onlinedokumentation](#)
- [Onlinehjälp](#)

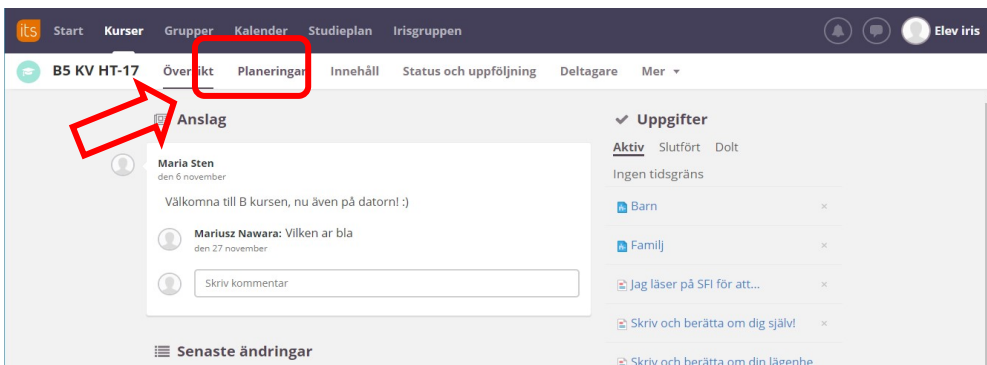
## Kurser.

Klicka på fliken Kurser högst upp på sidan för att få fram din kurs.  
Klicka sedan på namnet på din kurs.

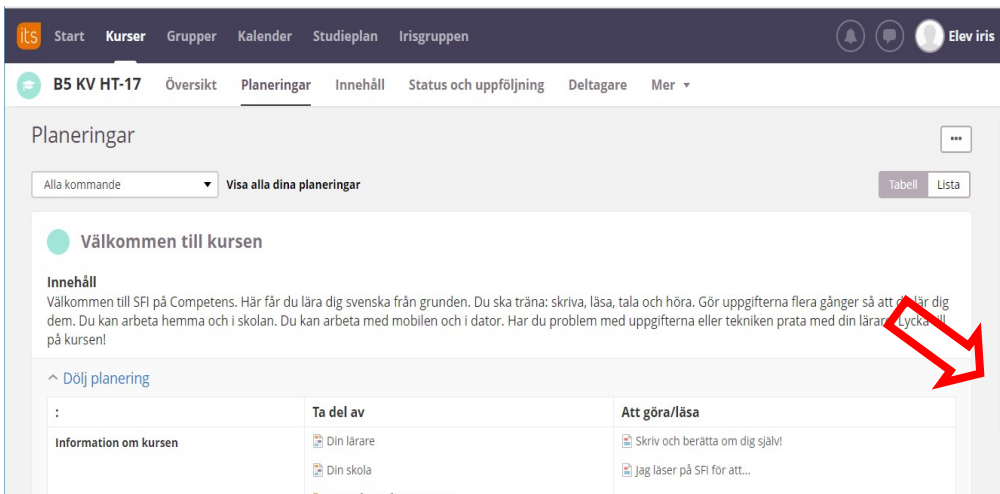
Om du kan inte se den kurs som du skall gå under rubriken kurser är sannolikheten hög att du inte är registrerat på den aktuella kursen. Kontakta din utbildningsanordnare.



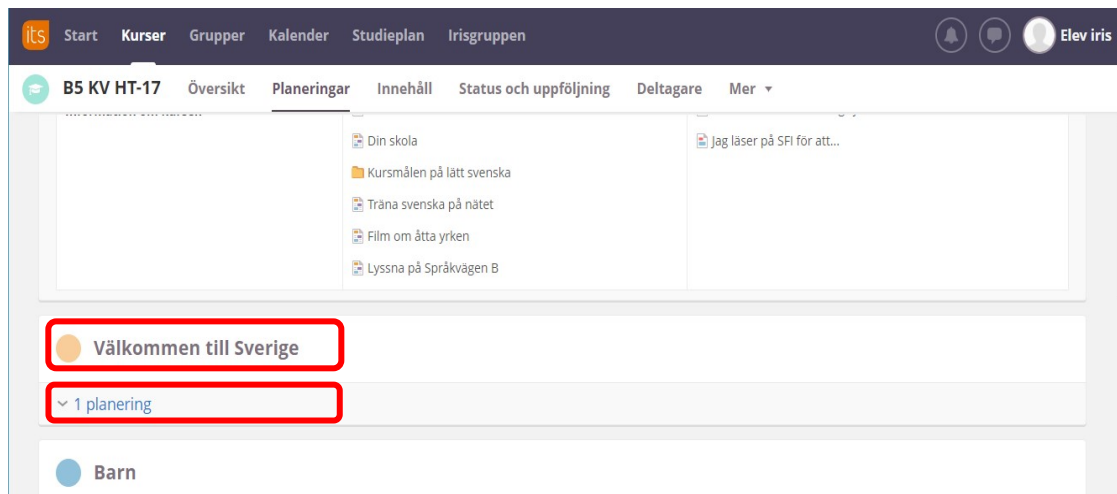
Nu är du inne på startsidan av kursen. Klicka på fliken **Planeringar** högst upp på sidan.



- Här kan du hitta information om kursen och dess olika planeringar. Rulla ned i listen på höger sida för att se mer



- Längre ned på samma sida så ser du de aktuella planeringarna. Börja med den första planeringen som i exemplet nedan heter **Välkommen till Sverige**. Klicka på den blå texten **1 planering**

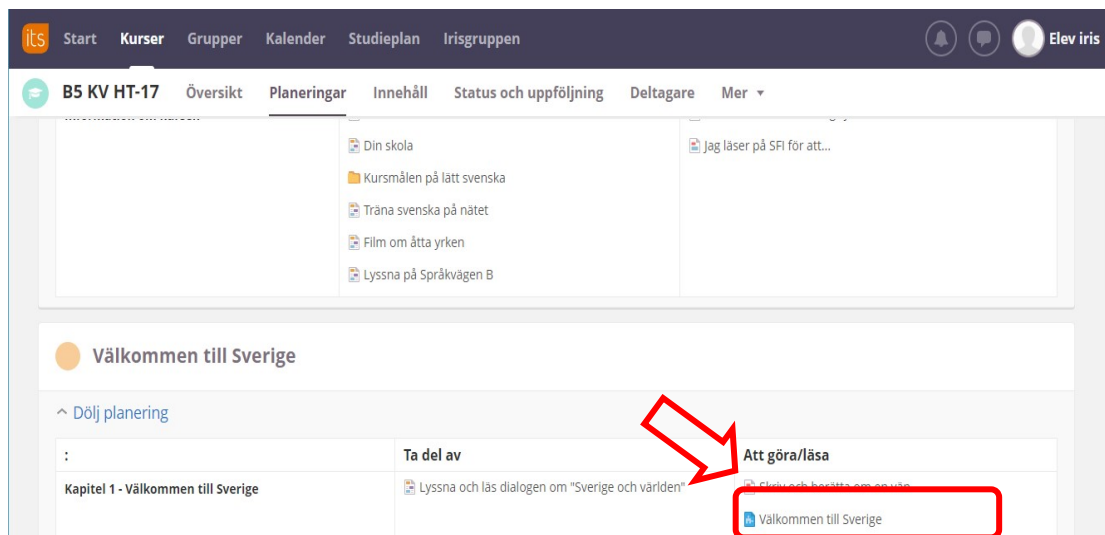


- Nu kan du se de olika delar som ingår i den första planeringen och länkar som hör till denna.

## Boken

**OBS: se till att du använder Chrome webbläsare program eller App.**

- För att se och komma igång med din bok, Behöver du aktivera licensen via Itslearning.



**Om boken inte öppnas i mobil, iPad eller surfplatta.**

**Använd Chrome eller SAFARI webbläsare program**

**CHROME:** Gå till inställningar | Sök upp Chrome | Klicka i knappen Tillåt spårning mellan webplatser

**SAFARI:** Gå till inställningar | Sök upp Safari | Klicka ur knappen Spåra inte mellan webplatser

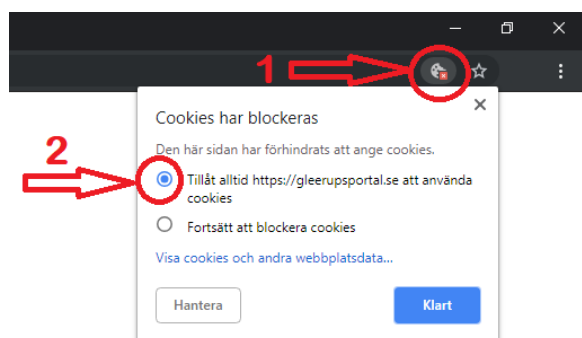
Här kan du hitta studiematerial för kursen i dess mappar.

Klicka på **Vårt digitala läromedel**, sedan klicka på **bok namn** som du hittar under rubriken **Vårt digitala läromedel**.

Om allt gick bra så kommer du till en ny sidan från Gleerups där har du tillgång till din digitala boken.



**OBS:** om något gick fel se till att du använder Google Chrome webbläsare och att du tillåtet popup från det nya fönstret som öppnas via Itslearning.



## Meddelandefunktionen

I Itslearning finns en intern meddelandefunktion där du enkelt kan skicka meddelande till kurskamrater,

lärare och andra personer som finns i lärplattformen.

Funktionen når du genom att klicka på pratbubblan i en cirkel i övre menyraden.

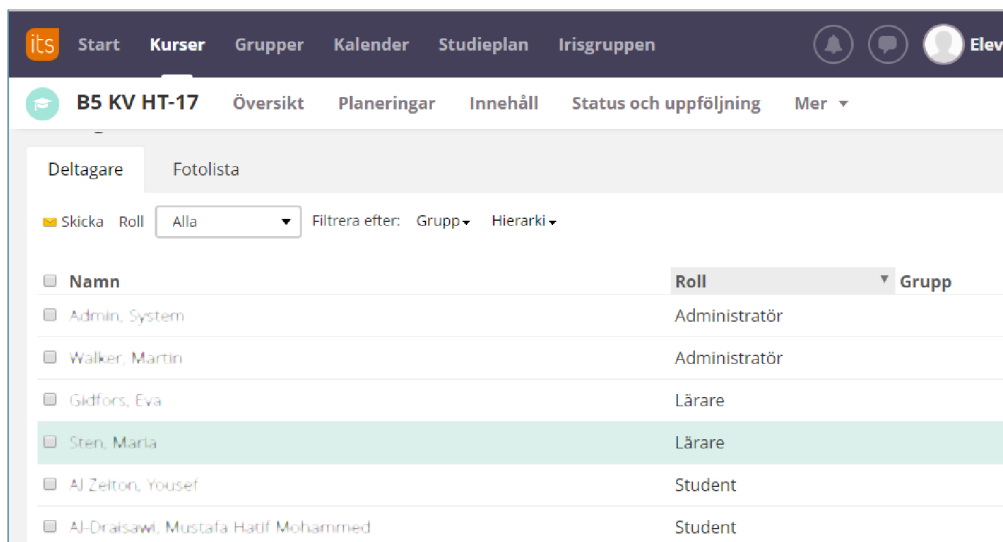
- Klicka på **"Nytt"** för att öppna ett nytt meddelande.



## Skicka meddelande direkt från kursen

Ett enkelt sätt att välja en eller flera adressater är att inne i kursplatsen välja **Deltagare** och markera de aktuella personerna och sedan klicka på Skicka.

**OBS! Meddelandet skickas endast inom Itslearning och inte till mottagarnas externa e-postadresser.**



The screenshot shows the Itslearning interface for a course. The top navigation bar includes 'Start', 'Kurser', 'Grupper', 'Kalender', 'Studieplan', and 'Irisgruppen'. The course title is 'B5 KV HT-17'. The 'Deltagare' tab is selected, showing a list of participants. The 'Skicka' button is highlighted in yellow. The list has columns for 'Namn', 'Roll', and 'Grupp'. The participant 'Sten, Maria' is highlighted in green.

Namn	Roll	Grupp
Admin, System	Administratör	
Walker, Martin	Administratör	
Gidfors, Eva	Lärare	
Sten, Maria	Lärare	
Al Zeltou, Yousef	Student	
Al-Draisawi, Mustafa Hatif Mohammed	Student	

## Avisering till din e-post om nya meddelanden i Itslearning

Du kan däremot få e-post att du fått nya meddelande i Itslearning.

Under **Dina inställningar - Epostavisering** kan du ställa in hur du vill få aviseringarna.

Du kan också läsa meddelanden direkt i Itslearnings mobilapp som du kan ladda ned gratis.